

PG/2023/159398 del 23/02/2023

|  |
|--|
| Spett. Operatore economico                                   |
| Capogruppo RTP "B.F. PROGETTI SOCIETA' DI INGEGNERIA s.r.l." |
| Pec: bfprogetti@pec.it                                       |

### **RICHIESTA PREVENTIVO – DISCIPLINARE**

**Oggetto:** Affidamento diretto ai sensi dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva ed esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per l'intervento: *Riqualificazione architettonica e funzionale, adeguamento sismico ed impiantistico dell'esistente palestra del I.C.S. 19° Russo – Montale, plesso Lombardi, sito in Via Santa Maria delle Catene alle Fontanelle.*

PNRR “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole” di cui alla Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.3

**CUP: B65F22000260006**

**CIG: 9552565204**

Si invita, codesto operatore economico ad inviare, la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio di cui trattasi, secondo le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente comunicazione e dai relativi allegati.

**L'offerta non è in alcun modo vincolante per la stazione appaltante.**

Si allega la seguente documentazione di affidamento;

1. Dichiarazioni e Modello offerta economica;
2. Documento di indirizzo alla progettazione;
3. Capitolato Tecnico Prestazionale;
4. Patto di integrità.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Paolo Stravino a cui è possibile rivolgersi per le necessarie informazioni ai seguenti contatti: e-mail: [paolo.stravino@comune.napoli.it](mailto:paolo.stravino@comune.napoli.it) tel 0817952505

#### **Prestazioni:**

**Prestazione principale:** progettazione definitiva, esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione La prestazione ricomprende anche la predisposizione delle pratiche e lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative relative all'acquisizione di pareri/autorizzazioni/nulla osta/etc.

### 1. PRESENTAZIONE OFFERTA

La documentazione di offerta dovrà pervenire entro le ore 10.00 del 02-marzo-2023 alla pec del Servizio Tecnico Scuole: **[serviziotecnico.scuole@pec.comune.napoli.it](mailto:serviziotecnico.scuole@pec.comune.napoli.it)**.

Nell'offerta, per la formulazione della quale si allega apposito modello, dovrà essere indicato il ribasso offerto per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

### 2. IMPORTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'importo a base di offerta è pari ad € 52.225.84 (cinquantaduemiladuecentoventicinque/84.) oltre IVA al 22%, e oneri come per legge, comprensivo degli importi da corrispondere agli enti terzi per l'ottenimento delle autorizzazioni di competenza e di tutti gli oneri di cui all'art. 8 del capitolato prestazionale

Il termine di esecuzione delle prestazioni è di 50 giorni naturali e consecutivi, come meglio specificato nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

### 3. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

#### Requisiti di ordine generale

Non si procederà all'affidamento ai soggetti per i quali, all'esito delle verifiche, sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016.

Il soggetto invitato dovrà, produrre unitamente all'offerta economica le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del D.lgs. n. 50/2016;
2. di non incorrere nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
3. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
4. di essere in regola con i versamenti di cassa previdenziale di appartenenza;
5. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., indicando gli estremi del conto corrente dedicato;
6. di essere in regola con i pagamenti dei tributi locali (TARSU, TOSAP, ICI etc.).
7. di avere preso cognizione della natura dell'affidamento, come descritto nel capitolato speciale e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
8. di avere giudicato il servizio oggetto di affidamento eseguibile, e la parcella alla base dell'affidamento nel complesso remunerativa e tale da consentire il ribasso offerto;
9. di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC; che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i;
10. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;

11. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche); [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);
12. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza di tale obbligo; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001;
13. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al Codice;
14. il concorrente, anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47, del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dovrà indicare la composizione societaria e le generalità (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito.

### Requisiti speciali

L'affidatario dovrà, inoltre, dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti di idoneità professionale – ex art. 83 comma 1, lettera a del codice

1. Iscrizione, in caso di società, nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e
2. agricoltura, con oggetto sociale coerente a quello dell'appalto.
3. Iscrizione presso i competenti Ordini professionali previsti per l'esercizio dell'attività
4. oggetto di affidamento del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.
5. Requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs 81/08 (per chi espleta l'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione).

#### Requisiti di capacità economica e finanziaria – ex art. 83 comma 1, lettera b del codice

1. fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vv) del Codice, espletati nei **migliori tre esercizi** dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a **1 volta** quello dell'affidamento. Per le società di capitali il requisito è dimostrato mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa. Per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone il requisito è dimostrato mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

| Importo spese tecniche a base di offerta |  | Requisito richiesto |
|--|--|---------------------|
| € 52.225,84                              |  | € 52.225,84         |

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale – ex art. 83 c. 1, lett. c del codice:**

1. Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a **1 volta** l'importo stimato dei lavori

**I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante sistema FVOE - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (che ha sostituito il precedente sistema AVCPass) reso disponibile dall'ANAC, in applicazione degli artt. 81 e 213, co.8 del d.lgs. 50/16, secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata su GURI Serie Generale n. 249 del 24/10/2022.**

**Ulteriori istruzioni sono disponibili sul sito istituzionale ANAC al seguente indirizzo:**

***<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>***

**L'operatore economico dovrà, pertanto, registrarsi al servizio FVOE indicando a sistema il CIG della procedura. Il PASSOE rilasciato dal sistema dovrà essere allegato all'offerta.**

### **Gruppo di lavoro**

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed in possesso di tutte le qualifiche professionali necessarie per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento di tutte le obbligatorie autorizzazioni.

Il gruppo di lavoro minimo per lo svolgimento dell'incarico è composto da almeno **n. 3 unità**, con i requisiti di seguito specificati:

| <b>Ruolo</b>  | <b>Requisiti</b>   | <b>N. minimo</b>  |
|---|--|---|
| Coordinatore del gruppo di progettazione nonché incaricato dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche | Laurea magistrale o quinquennale   | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |
| Responsabile progettazione EDILIZIA e STRUTTURE su patrimonio immobiliare (requisito da parte della mandataria)     | Laurea magistrale o quinquennale<br>Abilitazione all'esercizio della professione<br>Iscrizione alla sez. A del relativo ordine professionale | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |
| Responsabile della progettazione Impianti   | Laurea magistrale o quinquennale<br>Abilitazione all'esercizio della professione<br>Iscrizione alla sez. A del relativo ordine professionale | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Responsabile dei Criteri Energetici ed Ambientali Minimi di cui al D.M. 11 ottobre 2017 ed al D.M. 7 marzo 2012 | Laurea magistrale o quinquennale<br>Abilitazione all'esercizio della professione<br>Iscrizione alla sez. A del relativo ordine professionale<br><br>In possesso di certificazione in accordo UNICEI11339 rilasciata da organismo accreditato quale soggetto Esperto in Gestione dell'Energia-settore civile- (rif. D.lgs. 192/2005, D.lgs.115/2008, D.lgs. 102/2014), secondo la norma internazionale ISO/IEC17024- "Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons" o equivalente | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |
| Responsabile della progettazione Antincendio  | Laurea magistrale o quinquennale<br>Abilitazione all'esercizio della professione<br>Iscrizione alla sez. A del relativo ordine professionale<br><br>Abilitazione quale professionista antincendio iscritto agli elenchi di cui all'art. 16 del D.lgs. 139/2006 (ex L.818/84)   | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |
| Responsabile della progettazione ACUSTICA   | Laurea magistrale o quinquennale<br>Abilitazione all'esercizio della professione<br>Iscrizione alla sez. A del relativo ordine professionale in possesso di abilitazione quale tecnico competente in acustica iscritto all'elenco nazionale ex art. 21 D.Lgs. 17 febbraio 2017 n. 42;  | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |
| Geologo   | Laurea magistrale o quinquennale<br>Abilitazione all'esercizio della professione<br>Iscrizione alla sez. A del relativo ordine professionale   | 1   |
| Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i                      | Possesso dei requisiti di cui al comma 1 art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i  | 1<br>(può coincidere con una delle altre figure previste) |

Ai fini dell'eventuale verifica preventiva dell'interesse archeologico, dovrà essere indicata figura professionale munita di diploma di laurea o di specializzazione, ovvero dottorato di ricerca in archeologia, ovvero titolo equipollente, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 del D.M. 20 marzo 2009, n. 60, iscrizione nell'Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di valutazione archeologica, istituito presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MiBAC), attuale Ministero della Cultura, ai sensi dell'articolo 25 co. 2 del Codice dei Contratti.

In caso di beni soggetti a vincoli ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 il progetto dovrà essere sottoscritto anche da un architetto

Detti soggetti possono assumere il ruolo di componente del RTP concorrente, ovvero essere in rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato (rapporto di lavoro qualificabile come collaborazione coordinata e continuativa) con l'operatore economico che partecipa alla presente procedura. A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

Ai sensi dell'Art. 2-bis della L. 120/2020 i Raggruppamenti temporanei di imprese possono partecipare alle procedure di cui agli artt. 1 e 2 della L. 120/2020.

Ai sensi del DM 263/2016, attuativo del Codice Appalti (D.lgs. 50/2016), è previsto l'obbligo per i raggruppamenti temporanei includere la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

Il professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione non può ricoprire uno dei ruoli su indicati. Tra le figure appartenenti al gruppo di progettazione dovrà essere indicata la persona fisica incaricata della integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (coordinatore del gruppo di progettazione).

**Il soggetto invitato dovrà produrre unitamente all'offerta economica la seguente documentazione:**

- dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale la società/il professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti speciali sopra indicati;
- eventuale dichiarazione in cui l'offerente ai fini della stipula contrattuale, si impegna a costituirsi in RTP di cui risulterà mandatario.
- dichiarazione di impegno, nel caso di affidamento, ad assumere il 30% di giovani e donne laddove l'operatore economico proceda a nuove assunzioni strettamente necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- dichiarazione di impegno all'applicazione progettuale delle prescrizioni finalizzate all'assolvimento del DNSH

#### **4. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

#### **5. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE**

**Tutta la seguente documentazione dovrà essere trasmessa firmata digitalmente dal soggetto responsabile espressamente invitato a partecipare.**

- Dichiarazioni
- Offerta economica;
- Gruppo di lavoro
- Elenco dei professionisti costituenti il gruppo di lavoro con relativo ruolo e curriculum vitae;
- Patto di integrità sottoscritto;

In caso di RTP le dichiarazioni relative ai requisiti generali e speciali dovranno essere presentate sia dalla mandataria che dalla mandante (ciascuna sottoscritta digitalmente dal soggetto dichiarante), inoltre, tutta l'ulteriore documentazione da inviare dovrà essere firmata digitalmente sia dalla mandataria che dalla mandante.

La trasmissione della documentazione sopra elencata da parte dell'affidatario dell'incarico equivale ad accettazione dell'incarico medesimo.

#### **6. OFFERTA ANOMALA OVVERO NON CONVENIENTE E CONGRUA**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del d.lgs 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero richiedere giustificazioni qualora la stessa risulti anormalmente bassa, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 1 del d.lgs50/2016.

#### **7. RISOLUZIONE CONTRATTO**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del d.lgs. 50/2016.



## **8. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO**

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato con nuova procedura, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

## **9. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nel presente disciplinare hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla procedura informale.

## **10. FATTURAZIONI E PAGAMENTI**

Le fatturazioni ed il pagamento del corrispettivo saranno effettuati in relazione alle prestazioni svolte come riportato nel Capitolato Prestazionale.

Il professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n.136 e dd.mm.ii.

## **11. GARANZIE**

Come da Capitolato.

## **12. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del d.lgs 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura di consultazione saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla procedura di consultazione.

## **13. SPESE**

Le spese di repertorizzazione del contratto sono a carico dell'affidatario.

## **14. CONTRIBUTO ALL'ANAC**

La presente procedura di importo inferiore a € 150.000 non prevede contributo da parte dell'operatore economico (cfr. Delibera ANAC N. n. 830 del 21 dicembre 2021).

## **15. OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica redatta in base al modello in allegato dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza.

## **16. AFFIDAMENTO**

Con specifico provvedimento l'Amministrazione, provvede all'affidamento del servizio.

L'efficacia dell'affidamento resta subordinata all'esito dei controlli effettuati sull'affidatario.

Il soggetto affidatario dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare *cauzione definitiva* ai sensi dell'art. 103 del Codice.

Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

#### **17. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Si applicano al presente appalto le disposizioni in materia di contratti pubblici.

#### **18. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI NAPOLI**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto. Le sanzioni sono previste all'art. 20 comma 7 di detto codice.

#### **PATTO DI INTEGRITÀ**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto ed allegato all'offerta

#### **ALLEGATI**

- **Allegato 1:** Progetto di fattibilità Tecnico Economica
- **Allegato 2:** Capitolato Tecnico Prestazionale.
- **Allegato 3:** Modello offerta economica e dichiarazioni.
- **Allegato 4:** Patto di integrità

**Il Dirigente**  
Arch. Alfonso Ghezzi

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005